

**Onthaalbrochure
studenten:
Materniteit & verloskwartier**



Welkom

Beste student,

Het volledige team heet je van harte welkom. Deze brochure is een hulpmiddel om de structuur en de organisatie van de diensten materniteit en verloskwartier te leren kennen. Heb je na het doornemen toch nog vragen? Contacteer dan gerust de stagementor van de afdeling of de hoofdvroedvrouw.

We wensen jou een leerrijke en boeiende stage toe.

Veel succes!



Voorstelling van de afdeling

De materniteit situeert zich op de eerste verdieping van de A-blok, straat 15.

De materniteit heeft 17 erkende bedden. De materniteit bestaat uit verschillende types kamers. Recent vernieuwde postpartumkamers die zeer rustgevend zijn ingericht. De kamers beschikken over een ruime badkamer met spoeltoilet. Een geïntegreerde babybox zodat de mama vanuit bed de eerste zorgen kan meevolgen. Er is een kitchenette met microgolf, frigo en koffieapparaat. Een comfortabele zetel die kan omgebouwd worden tot slaapbank voor de partners.



We hebben een ruime 2 persoonskamer die voldoet aan alle comfort en privacy.

De afdeling beschikt tevens over eenpersoonskamers voor de opname van observaties en gynaecologische operaties.

Op het verloskwartier zijn er 4 arbeids-en verloskamers. Eén daarvan beschikt over een bevallingsbad waar onderwaterbevallingen kunnen plaatsvinden. De verloskamers zijn ruime kamers die zeer huiselijk zijn ingericht.

We beschikken ook over relaxatiebaden die tijdens de arbeid kunnen gebruikt worden. Alle verloskamers zijn uniform, zo is de kast indeling in iedere verloskamer gelijk. Dit geldt ook voor de opvangruimte van de pasgeborene.





Tenslotte is er een n* afdeling. Prematuren vanaf 32 weken kunnen er opgenomen worden. Er zijn 4 bedden en 2 couveuses.



Tijdens de bevalling wordt professionele zorg aangeboden op maat van de patiënte. Elke zwangerschap is uniek en daarom houden wij maximaal rekening met de beleving en de wensen van de ouders.

Wij streven naar totaalzorg, naast onze dienstverlening op de afdeling bieden wij zowel pre en postnatale zorgen aan. Tijdens de zwangerschap worden er consultaties aangeboden door de vroedvrouw en na ontslag is er opvolging mogelijk door onze vroedvrouwen aan huis.

Overige ruimtes:

- Vuile utility
- Propere utility
- Linnenkamer
- Vergaderzaal
- Bureau
- Verpleegpost
- Keuken
- Melkkeuken: Verdeelcentrum voor materiaal (flesjes, speentjes en afkolftoestellen), bewaring

Samen met de gynaecologen en kinderartsen waken de vroedvrouwen over de veiligheid van moeder en kind. Jaarlijks worden er ongeveer 400 baby's geboren.

We zijn steeds te bereiken via telefoon: 051/33.41.31

Of via email: materniteit@sjki.be

Patiëntenprofiel

- Kraamvrouwen: parturiënten die bevallen zijn. Zij verblijven (met hun baby) op de materniteit gedurende drie nachten na een vaginale bevalling of gedurende vijf nachten na een keizersnede;
- Gezonde pasgeborenen;
- Zwangere patiënten kunnen ter observatie opgenomen worden;
- Prematuren (<36 weken): op de N*-dienst;
- Dysmaturen (< 2300g): op de N*-dienst;
- Zieke neonaten: op de N*-dienst.

- Gynaecologiepatiënten;
- Bij overflow in het ziekenhuis: opnames daghospitaal, urologie... ;

Voorstelling van het team

Hoofdvroedvrouw:

Vanbelle Nathalie

Adjunct – vroedvrouw:

Vaneyghen Lut

Stagementor:

Missiaen Liza

Gynaecologen:

Dr. Luyckx

Dr. Soete

Dr. Van Dalen

Dr. Vandeursen

Dr. Wytsman

Dr. Vandendriessche (prenatale diagnostiek)

Pediaters:

Dr. Fedora

Dr. Inderadjaja

Dr. Lauwers

Organisatie van de zorg

Shiften:

V: 6u45 tot 15u45 (-1u)

D: 8u tot 17u (-1u)

L: 12u45 tot 21u15 (-30min)

N: 21u tot 7u

Stage uren worden opgemaakt door de afdeling en dit kan de student verkrijgen op de eerste dag van de stage.

Het werkrooster voor studenten hangt op in de bureau. Onderlinge wissels, inslapen of wachtdiensten kunnen in overleg met stagementor/hoofdvroedvrouw. Graag jezelf persoonlijk voorstellen aan iedereen van het team, zowel vroedvrouwen als dokters. Er wordt gewerkt met patiëntentoewijzing. Dit gebeurt dagelijks door de hoofdvroedvrouw of de dagverantwoordelijke. Bij de overdracht wordt je een briefingsblad aangeboden waar je informatie van de actuele patiëntenpopulatie kan terug vinden.

De eerste dag word u verwacht om 08u00 aan het onthaal.

Alle studenten zorg verzamelen aan de hoofdingang (Ommegangstraat)

Mevr. Vandenbroucke Saar (secretaresse zorgdepartement) verwelkomt alle studenten zorg en regelt verder de praktische afspraken (badge, begeleiding naar de verpleegafdeling,...)

Dectnummers van de afdeling:

4972: vroedvrouw materniteit / neonatologie

4975: vroedvrouw verloskwartier

4980: hoofdvroedvrouw

Dagindeling afdeling

6u45	Overdracht nachtdienst naar vroegdienst
7u	Start ochtendzorg Uitvoeren bloedafnames dag 2 postpartum
7u45	Opdienen ontbijt
8u	Overdracht aan hoofdvroedvrouw Verderzetten ochtendzorg
10u20	Voorgerechten opdienen
11u	Klaarzetten melkkeuken Dossiers aanvullen
11u50	Middagmaal
12u45	Overdracht vroegdienst naar lastdienst
13u30	Middagverzorging Opruimen kamers na ontslag
15u	Koffie
15u15	Overdracht aan 2e lastdienst
17u50	Avondmaal
19u	Avondverzorging
21u	Overdracht lastdienst aan nachtdienst

Algemene verwachtingen

- Bij aanvang van de stageperiode ziet de stagementor de doelstellingen van de student na en bespreekt deze. Op het einde wordt samen de eindevaluatie besproken.
- Elke student is verantwoordelijk voor zijn eigen leerproces. Kies jouw leermomenten en stel gerichte vragen. Neem initiatief!
- Herhaal de theorie voor je op stage komt.
- Wees stipt aanwezig op het geplande startuur.
- Ga op een positieve manier om met feedback.
- Heb aandacht voor eventuele logistieke taken.
- Denk aan een goeie handhygiëne en stel veiligheid van de patiënt voorop.
- Heb aandacht voor het economisch verantwoord gebruik van materialen.
- Dien nooit op eigen initiatief medicatie toe.
- Respecteer het beroepsgeheim.
- Neem een correcte houding aan tegenover de patiënten en hun familie. Respecteer eventuele keuzes.
- Heb eerbied voor de cultuur en geloofsovertuiging van de patiënten.

Bereikbaarheid ziekenhuis

De Sint-Jozefskliniek is gelegen in de Ommegangstraat 7 te Izegem. Het ziekenhuis is vlot te bereiken met het openbaar vervoer, zowel trein als bus.

Auto

Wij vragen aan de studenten niet meer te parkeren op de parking van het ziekenhuis, dit in functie van overbezetting van de parking naar aanleiding van de inhuizing van Ten Bos. Er zijn in de onmiddellijke buurt gratis parkings die op loopafstand bereikbaar zijn: • Heilig hartstraat • Bellevuestraat aan de Basisschool Bellevue • Krekelstraat aan de De Krekel • Aan het cultuurcentrum “De Leest” in de Ommegangstraat; • Op de parking ter hoogte van de achterkant van het station of ter hoogte van de brandweer (Dirk Martenslaan)



Fietsen en bromfietsen

Fietsen en bromfietsen worden in de daartoe bestemde stalling geplaatst (fietsenstalling aan de hoofdingang). Voor personeelsleden en studenten is er een afgesloten fietsenstalling voorzien naast de parking voor de artsen. De witte identificatiebadge, die u bij het onthaal kreeg, geeft u toegang tot die fietsenstalling. Niettegenstaande de fietsen hier zeer veilig staan, wordt toch gevraagd om de fietsen nog te sluiten. Iedereen is persoonlijk verantwoordelijk voor zijn fiets of bromfiets. Het ziekenhuis kan noch voor schade, noch voor diefstal aansprakelijk worden gesteld. Vergeet niet dat het ziekenhuis ook vlot bereikbaar is via het openbaar vervoer! Vanuit het station ben je binnen de 10 minuten aan de ingang.

Maaltijden

Als waardering van uw bijdrage hier in ons ziekenhuis biedt de directie u tijdens uw stage een maaltijd aan voor € 1,5. Water, soep en koffie zijn ook voor studenten gratis. Enkel frisdrank dient u te betalen. Bij het afrekenen in het restaurant dient u uw badge aan de medewerkster te tonen zo krijg je de studentenkorting. Het weekmenu is terug te vinden op intranet. De maaltijden worden genuttigd in het restaurant op de 2e verdieping van de D-blok (straat 77 volgen). Het middagmaal

wordt geserveerd tussen 12u en 13u30. Tijdens de pauze in de voormiddag van 15 minuten krijgen het personeel en de studenten gratis koffie en soep geserveerd. Om het restaurant netjes te houden moet u volgende afspraken respecteren:

- Er wordt ook geen materiaal buiten de cafetaria meegenomen;

- Het eetgerei wordt op de karren aan de ingang verzameld en op de daartoe bestemde plaatsen gezet na de maaltijd.



Identificatiebadge

U ontvangt een witte identificatiebadge. Wij vragen die badge continu te dragen. Om toegang te krijgen tot de kleedkamers hebt u die badge nodig. Uw badge is geldig zolang u hier stage loopt zoals besproken met school. Indien je stage geannuleerd of verlengd wordt is het verplicht dit te melden aan secretariaat zorg. Zodat zij de badge langer kunnen activeren bij verlenging of inhaalstage. Draag goed zorg voor uw identificatiebadge. Aan het einde van een stageperiode moet die badge opnieuw ingediend worden. Ongeacht er nog een inhaalstage moet worden gedaan. Dit kan in de kelder in de daar voorziene brievenbus. Wanneer u de badge verliest, wordt een bijdrage van € 20 gevraagd voor het bijmaken van een dubbel.

Televic Badge

U ontvangt een groene (Televic) badge. Op sommige afdelingen krijgt u met deze badge toegang tot verpleeglokalen, voor afstelling van beletlichtjes... Draag goed zorg voor uw Televic badge. Wanneer u de badge verliest, wordt een bijdrage van € 20 gevraagd voor het bijmaken van een dubbel.

Edumatic

Eén week op voorhand krijgen alle studenten van secretariaat zorg een mail met uitnodiging voor onthaal alsook de uitleg over het patiëntendossier KWS.

Het is de bedoeling dat de student via een online leerplatform (elearning) een aantal testen

doorloopt om zo rechten te krijgen tot ons patiëntendossier KWS. Wij verwachten dat de studenten

deze elearnings doorloopt vóór de aanvang van de stage . Hierdoor kan hij/zij de eerste dag inloggen.

Zolang deze e-learning niet volledig afgerond is, kan de stage niet aangevat worden. Bij vragen of

problemen kan u contact opnemen met kimberly.buyse@sjki.be of 051 33 44 19.

De kleedkamer

- De lockers voor de vrouwelijke studenten bevinden zich in de kelder blok D. U neemt de deur recht tegenover de 3 liften en gaat via de deur onder de trap naar de kelder. De kleedkamer bevindt zich op het einde van de gang aan uw linkerzijde. Wij vragen met aandrang enkel een locker te gebruiken die vrij is en waar student verpleging op hangt. Graag een persoonlijk hangslot meebrengen om uw locker af te sluiten.
- De lockers voor de mannelijke studenten bevinden zich in de kelder blok D. U neemt de deur recht tegenover de 3 liften en gaat via de deur onder de trap naar de kelder. De kleedkamer bevindt zich op het einde van de gang aan uw rechterzijde. Wij vragen met aandrang enkel een locker te gebruiken die vrij is.

Bij de start van de stage krijgt iedere student een naamkaartje die dient te bevestigd worden aan de locker. Zo is het duidelijk wie in welke locker zit en voor welke periode. Aan het einde van een stageperiode vragen wij de locker leeg en proper achter te laten.

Stagekledij

Van de student wordt verwacht dat de beroepskledij enkel gedragen wordt binnen het ziekenhuis. Indien de student geen stagepak heeft, dient hij/zij contact op te nemen met secretariaat zorg, liefst 4 dagen op voorhand. Verder is het belangrijk dat de student veilig, gesloten schoeisel draagt. De haren zijn samengebonden en verzorgd. Als student draagt u ook altijd een badge met uw naam op een zichtbare plaats.

In het kader van de microbiële risico's moet u telkens de standaardvoorzorgsmaatregelen toepassen:

- Handalcohol
- Handschoenen bij contact met lichaamsvochten
- Korte mouwen
- Korte, niet gelakte nagels
- Geen ringen • Geen horloges
- Gesloten schoeisel, waarbij de tip en hiel omsloten zijn

Hoofddoeken

Het dragen van een hoofddoek wordt toegestaan, tenzij dit o.w.v. objectiveerbare redenen zoals hygiëne of veiligheid (bijvoorbeeld op de operatiekamers of in de keuken) is dit verboden. Als de hoofddoek enkel het hoofdhaar bedekt en qua kleur en stijl een harmonisch geheel uitmaakt met de verplichte stagekledij is dit toegestaan. Er wordt wel gevraagd de hoofddoek regelmatig te wassen.

Sieraden

Alle sieraden aan armen en handen zijn verboden vanuit ziekenhuishygiëne. Andere sieraden (piercings, oorknopjes, korte halsketting) zijn wel toegestaan mits ze binnen de patiëntenzorg niet hinderen. (bv. Te lange halsketting/ oorhangers)

Het beroepsgeheim

Onze patiënten hebben recht op privacy en eigen intimiteit. Iedereen die in het ziekenhuis werkt of stage loopt, is dan ook door het beroepsgeheim gebonden. Er wordt enkel over de patiënten gesproken als dit in het belang is van de verzorging van de zieke. In het belang van de patiënten eisen wij van allen die hier werken dat ze zich strikt aan het beroepsgeheim houden. Het is bijgevolg niet toegelaten om

thuis of met vrienden over de zieken of persoonlijke aangelegenheden van de patiënten te spreken. Ook in het restaurant (waar ook heel wat bezoekers, patiënten en familie aanwezig is) wordt niet over patiënten gesproken! Wees ook alert bij het gebruik van verpleegdossiers en andere papieren. Zorg dat bezoekers op de gang deze niet kunnen lezen. We hebben een afspraak dat overdrachtsformulieren/formulieren met patiëntengegevens altijd gescheurd worden indien niet meer nodig.

Gsm gebruik

Wij vragen aan onze studenten hun gsm in de locker te bewaren gezien dit naar patiëntenzorg niet

wordt toegestaan. Deze kan wel bijgehouden worden in uitzonderlijke situaties. Tijdens de pauze

mag hier uiteraard wel gebruik van gemaakt worden.

Ziekte

Wanneer u tijdens de stage ziek valt, moeten secretariaat zorg, de hoofdverpleegkundige en de school verwittigd worden. In overleg met uw school wordt er een inhaalperiode afgesproken.